

Notulen GMR "De Veenplas"

Datum: 12 september 2011

Aanvang: 20.00 uur

Plaats: Bureau van De Veenplas Nieuwveen

Notulen: Johannes de Doper

Aanwezig: Aeresteijn: Mariska Bon(p) (plaatsvervangend voorzitter), Claudia Verboon(o); Antonius: Tinie Bon(p); Ter Does: Ton Kanis(p); Johannes de Doper: Geja van Diemen (p); Kinderarcke: Shacko van der Meij(p), Arno Masee(o); De Kleine Wereld: Mieke de Sterke (p), Dorothe Obdeijn(o); Nicolaasschool: Paul Buskermolen(o); De Rietkraag: Tanja van der Zwaan, Hans van den Berg (o); De Tweeklank: Marloes Schipper(p), Elisabeth de Gelder(o); De Vosseschans: Lode Schrama(p); Veenplaspureau: Joan Remmerswaal.

Afwezig : Antonius: Hans Pietersen (o); Ter Does: ouderlid (o); Nicolaasschool: teamlid (p); Johannes de Doper: Irma Uyttewaal(o); De Vosseschans: Minna Pieterse (o);

1. Opening & Agenda

De vergadering is om 20.00 uur geopend, deze tijd is uitgangspunt. Vanaf 20.30 uur schuift iemand van het bestuur bij en/of de algemeen directeur. Wanneer de agenda vol is starten we een half uur eerder dus 19.30 uur met GMR alleen, vanaf 20.00 uur met bestuurslid en/of algemeen directeur. We voegen het punt: GMR als vertegenwoordiger van het Veenplaspureau (punt uit de vergadering van 6-6-2011 bij aan de agenda

2. Verslag vorige vergadering (06-06-2011)

- ⤴ De gelden van de GMR (punt 4 in de rondvraag)

Er gaan verschillende verhalen bij de scholen. Het AB ontvangt middels de lumpsum bekostiging gelden voor de MR en GMR. Van dit geld worden onder andere faciliteiten voor vergaderen en lectuur betaald. Ook cursussen ten behoeve van de (G)MR, het eventueel inhuren van specialisten voor advies, of kosten van een geding en dergelijke kunnen hiermee gefinancierd worden. **Joan zal dit gaan laten uitzoeken.** De GMR vindt het belangrijk dat er duidelijkheid komt over hoe gelden besteed kunnen worden.

- ⤴ Hoe zit het met de gezamenlijke OR en MR bijeenkomst die gepland was op 16 juni?

Die is uiteindelijk via de mail afgezegd. Bedoeling is dat die dit jaar alsnog georganiseerd zal worden voor de leden van de MR en OR.

- ⤴ De notulen notulen worden goedgekeurd.

3. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

4. Ingekomen en uitgegane stukken

Er is correspondentie geweest met het NKO over de cursus van woensdag aanstaande (14-09-2011)

5. Notulen van het AB

Lode Schrama

Secretaris

E-mailadres lschrama@xs4all.nl

18-04-2011 In de vorige vergadering is mondeling toegelicht wat er is besproken door de voorzitter en Joan Remmerswaal. Het bestuur zal vaker op scholen gaan vergaderen. De vergadering is geschorst en na besloten overleg niet meer hervat.

20-06-2011 Daarna is er vergaderd naar aanleiding van het overleg met het MT. De belangrijkste punten hiervan staan in de rondvraag.

Er is een vraag vanuit de GMR over de rekening van Kernconsult (punt 7: "Er liggen nog enkele rekeningen van KernConsult waarover onduidelijkheid is..") Joan beantwoordt de vraag. De rekeningen van KernConsult waren nogal fors (er is wel goede levering geweest). De algemeen directeur had dit echter wel met het bestuur moeten overleggen. Een algemeen directeur heeft een eigen mandaat waar geen limiet op zit (dit zal nu wel gaan komen). Het bedrag paste wel binnen de begroting, het potje is echter wel zo goed als leeg.

(De verkenning met de SKBA is helemaal gestopt en in de ijskast gelegd.)

6. Financiële stand van zaken

De GMR vraagt zich af waar de cijfers blijven zoals afgesproken. Komen ze nog bij de GMR en zo ja, wanneer? Door de situatie die is ontstaan met de algemeen directeur en de (tijdelijke) afwezigheid van de controler is dit nog niet gelukt. Sinds augustus is er een externe controler ingeschakeld om de management informatie uit te gaan zoeken. 13 September is er overleg tussen de externe controler en Joan, hierna zal er naar de GMR gecommuniceerd worden. De GMR wil het lijntje graag kort houden, en vindt het belangrijk dit zo snel mogelijk te krijgen. De GMR betreurt het dat deze belangrijke informatie zo lang op zich laat wachten, ondanks eerdere beloften over tijdige informatie.

Vraag: Waarom kan het OHM de functie van controler niet uitvoeren? Kost het zo niet onnodig veel geld?

Antwoord: Het OHM heeft een andere functie, zij kunnen dit niet.

Doordat er geen salaris naar een algemeen directeur gaat en de uitkering die ontvangen wordt vanwege de tijdelijke afwezigheid van de controler, kan de externe controler betaald worden. Dit komt dus niet bovenop de begroting.

Vraag: Is er nu duidelijkheid over de 80% personele lasten en is dit rechtgetrokken?

Antwoord: Dit is nu rechtgetrokken door te werken met reële cijfers en dus geen gemiddelden.

De nieuwe begroting komt eraan. Blijft de financiële adviescommissie bestaan? Blijven Minna Pieterse, Hans Pietersen en Marcel Schoneveld dit doen? **Lode gaat dit infomeren.** We besluiten een extern persoon erbij te vragen, weet de commissie iemand? **Ook dit zal Lode informeren.** De structuur van Joep blijft in overleg met het OHM.

7. Organisatiestructuur SKB De Veenplas korte/middellange/lange termijn (zie notitie H. Mank)

Vraag: Gaat deze informatie ook naar de MR van de scholen?

Antwoord: Ja, de directeuren zullen dit met het team bespreken/besproken hebben. Het MT en het bestuur hebben besloten om een extern begeleider in te zetten die het MT en bestuur gaat begeleiden bij het maken van de diagnose. (te lezen in de notitie). De GMR geeft aan dat het wellicht zinvol kan zijn om diegene ook met de GMR in gesprek te laten gaan. **Joan zal dit bespreken.** De GMR wil dit punt in iedere vergadering terug laten komen. Hans Mank is onze contactpersoon eventueel bijgestaan door een bestuurslid met expertise op een betreffend gebied.

8. Functiemix

De GMR ziet graag 1 lijn in de uitvoering hiervan. De werkgroep heeft daarom een kader gecreëerd. Door middel van een vragenlijst willen ze kijken hoe dit kader op de scholen is

Lode Schrama

Secretaris

E-mailadres lschrama@xs4all.nl

uitgevoerd. Zij gaan 22 september de antwoorden met elkaar bespreken/vergelijken. Willen de scholen die dit nog niet hebben geretourneerd zo snel mogelijk en voor 22 september doen? De vragenlijsten zullen nogmaals doorgemailed worden.

9. GMR als vertegenwoordiger van het Veenplasbureau

Carola zal gevraagd worden dit uit te zoeken. We moeten de statuten dit jaar herzien en zullen het dan meenemen.

10. Cursus nieuwe MR leden 14-09-2011

Dit loopt.

11. Actualisering bemensing GMR leden

Vanuit de Nicolaasschool zullen de MR leden rouleren in de GMR. De GMR vindt het vreemd dat dit onder personeelsleden zo gebeurt. Dit zit in het taakbeleid en zou door 1 persoon gedaan moeten worden. Vorig jaar was er een school die dit ook graag wilde, dit is echter niet doorgegaan omdat de continuïteit in het gedrang kwam.

12. Rondvraag

Vraag: Is op alle scholen het taakbeleid rond?

Antwoord: Niet iedereen heeft het ondertekend maar het is wel overal besproken. In de CAO staat dat je 60 punten krijgt als MR lid en 100 punten voor MR + GMR.

Vraag: Ruud van Geene staat bij de MT leden (het lijstje van H. Mank waarin de werkgroepen staan)

Antwoord: Dit klopt inderdaad niet. Hij is wel lid van het Veenplasbureau als ICT coördinator.

Vraag: Wat is de rol in de structuur van het bestuur?

Antwoord: Het bestuur heeft het bevoegd gezag en is eindverantwoordelijk voor wat er in de Veenplas gebeurt. Het bestuur is het liefst een bestuur op afstand. Door de ontwikkelingen is dit op dit moment minder van toepassing. Dit gaat besproken en bekeken worden.

13. Sluiting

Om 21.30 is de vergadering gesloten.

Lode Schrama
Secretaris
E-mailadres lschrama@xs4all.nl